******

**№11 "Балапан" бөбекжай-балабақшасы**

**коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны туралы мәлімет**

**Мекеме атауы:** №11 «Балапан» бөбекжай-балабақшасы КМҚК

**Ғимараттың типі:** екі қабатты, кірпішті

**Мекеменің қызмет түрі:** мектепке дейінгі білім беру

**Мекенжайы:** Амангелді көшесі 39

**Балабақша меңгерушісі –** Еришова Айгул Кайржановна

**Жобалық күші:** 280 орын

**Барлығы –** 12 топ

**Оқыту тілі –** мемлекеттік тіл

**Тәрбиеленуішлер саны:** 280

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Топтардың атаулары** | **Бала саны** |
| 1 | Ерте жас «Балапан» тобы | 20 |
| 2 | Ерте жас «Жауқазын» тобы | 20 |
| 3 | Кіші «Балдырған» тобы | 24 |
| 4 | Кіші «Ертөстік» тобы | 24 |
| 5 | Ортаңғы «Қарлығаш»тобы | 24 |
| 6 | Ортаңғы «Балбөбек» тобы | 24 |
| 7 | Ортаңғы «Құлыншақ» тобы | 24 |
| 8 | Ересектер «Балауса» тобы | 24 |
| 9 | Ересектер «Еркетай» тобы | 24 |
| 10 | Ересектер «Айгөлек» тобы | 24 |
| 11 | Мектепалды даярлық «Құлагер» тобы | 24 |
| 12 | Мектепалды даярлық «Ақбота» тобы | 24 |

**№ 11 «Балапан» бөбекжай- балабақшасының**

**2021 – 2022 оқу жылына арналған мақсаты мен міндеттері**

**Тақырыбы:** Балабақшада тәрбиелеу-оқыту үрдісінде жаңа инновациялық технологияларды қолдана отырып, ұлттық тәрбие негізінде тәрбиеленушілердің шығармашылық-танымдық қабілеттерін дамыту, белсенді іс-әрекетке шоғырландыру және денсаулығын нығайту.

**Мақсаты:** Мектепке дейінгі ұйымда балалардың жекелеген қабілеттерін ұштай отырып, сапалы білім беру және салауатты өмір салтына қалыптастыру.

**Міндеттері:**

* Балалардың өмірі мен денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын қалыптастыру;
* Көркем шығармалар қойылымдары мен логикалық ойындар арқылы балалардың шығармашылық-танымдық қабілеттерін дамыту үшін жүйелі жұмыстар жүргізу;
* Балабақшада ата-аналар мен педагогтардың ынтымақтастықты дамыту, тығыз қарым - қатынас орнату;

**Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды нормативтік құқықтық қамтамасыз ету**

Білім беру ұйымдары өз қызметінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесін реттейтін нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады:

* 1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі

№ 319-III Заңы.

* 1. «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 293-VI Заңы.
	2. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 II Заңы.
	3. «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі № 306 Заңы.
	4. Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы).
	5. Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын және педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының тізбесін бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 30 қаңтардағы N 77 қаулысы.
	6. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы.
	7. «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығы.
	8. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығы.
	9. «Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 17 мамырдағы № 217 бұйрығы.
	10. «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы.
	11. «Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер кӛрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығы.
	12. Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсiптiк, орта бiлiмнен кейiнгi, жоғары және жоғары оқу орнынан кейiнгi бiлiмi бар кадрларды даярлауға, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының дайындық бөлімдеріне, сондай- ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге мемлекеттiк бiлiм беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 122 бұйрығы.
	13. «Мектепке дейінгі ұйымдар, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін кәсіптік практиканы өткізуге арналған үлгілік шарттың және дуальды оқыту туралы үлгілік шарттың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 93 бұйрығы.
	14. «Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шаралары кезеңінде мектепке дейінгі ұйымдар мен мектепалды даярлық сыныптарында ұйымдстырылған оқу қызметтерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 13 тамыздағы № 345 бұйрығы.
	15. «Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі N 338 бұйрығы.
	16. «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы.
	17. «Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығы.
	18. «Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы

№ 95 бұйрығы.

* 1. «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығы.
	2. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Казақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қантардағы № 83 бұйрығы.
	3. «Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 49 және Қазақстан Республикасы Білім беру және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 32 бірлескен бұйрығы.
	4. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығы.



**ІІ – бөлім**

**Денсаулық пен салауатты өмір салтына жағдай жасау Мақсаты:** Балалар өмірін қорғау, дене тәрбиесі, шынықтыру сауықтыру салауатты өмір салтын қалыптастыру жұмыстарын жетілдіру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс – шаралар** | **Жауаптылар** | **Мерзімі** | **қайда қаралады** |
| **2.1** | **Медициналық қызмет сапасын жақсарту** |
| 1 | Медициналық кабинетінің жылдық жоспарын бекіту. | меңгеруші А.Е ришова Балабақша медбикесі | қыркүйек | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 2 | Мекеменің санитарлық- эпидемологиялық жағдайы. | медбикешар. меңгерушісі А.Дунесов | қыркүйек желтоқсан наурыз мамыр | Өндірістік жиналыс |
| 3 | Келісілген балалар тізімі бойынша №26 У-3 және№63 формасын салыстырып тексеруді ұйымдастыру | Дәрігер Медбике | Үнемі | Мед бике жанындағы кеңес |
| 4 | Медициналық кабинетінің жылдық жоспарыныңорындалуы туралы есеп беру. | Дәрігермедбике | Мамыр | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 5 | Балалар қатысуы менаурулары бойынша сараптама жасау. | дәрігермедбике | 3 ай сайынқазан қаңтар сәуір | Меңгерушіжанындағы жиналыс |
| 6 | Профилактикалық іс- шаралар есебін жүргізу. | дәрігер медбике | желтоқсан мамыр | Меңгерушіжанындағы жиналыс |
| 7 | Жиі ауыратын балалармен шынықтыру шараларыныңорындалу есебі. | дәрігер медбике | желтоқсан наурызтамыз | Меңгеруші жанындағыжиналыс |
| 8 | Күнделікті бақылау: Күн тәртібінің орындалуы. (таңғы қабылдау, таңғыжаттығу, оқу іс-әрекеттері, | әдіскер медбике кәсіподақкомитеті | қараша ақпан маусым | Медбике жанындағыкеңес |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | гигеналық машықтары,ұйқы, т.б.). |  |  |  |
| 9 | Дөңгелек үстел:Қызметкерлерді санитарлық-эпидемологиялық Ережемен таныстыру, санитарлық - ағарту жұмыстарын жүргізу. | дәрігер медбике | Қаңтар Үнемі | өндірістік жиналыс |
| 10 | Қызметкерлердің санитар-лық-гигиеналық сараптама- дан өтуіне жағдай жасау. | дәрігер медбике | жылына 1 рет | Кәсіподақкомитетінің отырысы |
| 11 | Қызметкерлердің медициналықкітапшаларына сараптама жасап отыру. | медбике | әрдайым қаңтар шілде | Кәсіподақ комитетінің отырысы |
| 12 | Дене шынықтыру шараларыарқылы денсаулықты нығайту әрекеттерін дұрыс ұйымдастыру | Дәрігермедбике Дене шынықтыру нұсқаушысы | Тұрақты | Меңгерушіжанындағы кеңес |
| 13 | Егу жұмысының алдын-ала жоспарын дайындау,орындалуын қамтамасыз ету | Дәрігер Медбике | Үнемі | Мед бике жанындағыкеңес |
| 14 | Балалар дәрігерінің бақылауыменантропометриялық негіздебалаларды тексеруден өткізу | Дәрігер Медбике | Қазан Сәуір | Мед бике жанындағы кеңес |
| 15 | Балаларды дәрігердіңкүнделікті қарауы (медициналық бақылау) | Дәрігер Медбике | Тұрақты | Мед бикежанындағы кеңес |
| 16 | «Саламатты өмір-салты ұлт денсаулығының кілті» атты бағдарламаны іс жүзінеасыру | ӘдіскерТоп тәрбиешілері Медбике | Жоспар бойынша | Меңгеруші жанындағы кеңес |
| 17 | Ақыл-кеңес:* Ғимаратты санитарлық талапқа сай ұстау және дезинфекциялау іс- шараларын жүргізу.
* Тамақтану нормалары. Су ішу тәртібі.

-Дезинфекциялық тәртіп (құралдардың түрі, мөлшелері). | Медбике Әдіскер | Тоқсанына бір рет | Мед бике жанындағы кеңес |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | - Таңбалау, төсекжабдықтарын ауыстыру және ауа тазартуережелері. |  |  |  |
| 18 | Балаларда мәдени-гигиеналық машықтарын қалыптастыру | ДәрігерТоп тәрбиешілері Медбике | Үнемі | Әдіскержанындағы кеңес |
| 19 | Емдік тағамдар:* жеміс-жидектер;
* Жуа, сарымсақ
* Кептірілген жемістер
* С дәрумені.
 | Дәрігер Медбике | Дәрігердің нұсқауы бойынша | Мед бике жанындағы кеңес |
| 20 | Ұйқыдан тұрған соң шынықтыру шараларын жүзеге асыру;* беті-қолдарын салқын сумен шаю
* көз, саусақ

жаттығуларын жасау* массажды төсеніштермен жүру
 | Барлық топ тәрбиешілері Дене шынықтыру нұсқаушысы | Тұрақты | Әдіскержанындағы кеңес |
| 21 | Шынықтыру шараларын өткізу:* Таза ауадағы серуеннің уақытын ұзарту;
* Ауа және күннің көзін жүйелі пайдалану;
* Тәулік бойындағы ауа
* -райына байланысты киімдерін жеңілдету;
 | Барлық топ тәрбиешілері Медбике | Барлық топтар | Әдіскержанындағы кеңес |
| 22 | Топтардың сауықтырушараларының есебі | Барлық топтәрбиешілері | Қаңтар,Мамыр | Әдіскержанындағы кеңес |
| 2.2 | **Жүйелі пайдалы тамақтану** |
| 1 | Азық-түлік сапасын, сертификаттарын, сақталу ережелерін тексеріп бақылапотыру. | диетмейірбике қоймашы. | күн сайын | жеке жұмыс |
| 2 | Бракераждық журналдыжүргізу. | Диетолог | күн сайын | жеке жұмыс |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Тағам тасымалдаушылардың санитарлық кітапшаларын және санитарлық паспорттарын, көліктерінтексеріп отыру. | қоймашы | күн сайын | жеке жұмыс |
| 4 | Күнделікті бақылау: Балалардың тамақтану процесінің ұйымдастыры- луын қадағау. | Диетолог кәсіподақ комитетінің төрайымы А.Ешмахан | үнемі3 ай сайын қазан қаңтар сәуірмаусым | меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 5 | Қызметкерлердің тамақтануын ұйымдастыру, тізімдерін жасау. | Диетолог, кәсіподақ комитетінің төрайымыА.Ешмахан | қыркүйек | кәсіподақ комитетінің отырысы |
| 2.3 | **Дене шынықтыру – сауықтыру іс- шаралар жүйесі** |
| 1 | «Қыс қызығы» спорттық сайыс | дене шынықтыру нұсқаушылары тәрбиешілер | 26 қаңтар | Әдістемелік кеңесі |
| 2 | «Қыста болған қызықтар» спорттық сайыс | дене шынықтыру нұсқаушылары тәрбиешілер | 27 қаңтар | Әдістемелік кеңесі |
| 3 | «Қош келдің қыс мезгілі» спорттық сайыс | дене шынықтыру нұсқаушылары тәрбиешілер | 28 қаңтар | Әдістемелік кеңесі |
| 4 | «Қыс қызығы» спорттық сайыс | дене шынықтыру нұсқаушылары тәрбиешілер | 28 қаңтар | Әдістемелік кеңесі |
| 5 | «Денсаулық күні» | әдіскердене шынықтыру нұсқаушылары тәрбиешілер | 10 маусым | Әдістемелік кеңесі |
| 6 | Жарыс: «Алға балақай!» мектепалды даярлық топтары | әдіскердене шынықтыру нұсқаушылары тәрбиешілер | 17 маусым | Әдістемелік кеңесі |
| 7 | Отбасылық сайыс: «Менім тату отбасым» (ересектертоп ата-аналармен) | дене шынықтыру нұсқаушыларытәрбиешілер | 24 маусым | Әдістемелік кеңесі |
| 8 | «Епті бол» эстафеталық жарыс ортаңғы топтар | дене шынықтыру нұсқаушысытәрбиешілер | 1 шілде | Әдістемелік кеңесі |
| 9 | «Денсаулық күні»Отбасылық спорттық ойын- сауық: «Әлем балалармен әдемі» | әдіскер медбикедене шынықтыру нұсқаушылары тәрбиешілер | 8 шілде | Әдістемелік кеңесі |
| 10 | Ойын -сауық: «Бір, екі, үш маған қарап қайтала» | Кіші топ тәрбиешілерідене шынықтыру нұсқаушысы | 15 шілде | Әдістемелік кеңесі |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Ұлттық ойындар(мектепалды даярлық топтар) | дене шынықтырунұсқаушылары тәрбиешілер | 22 шілде | Әдістемелік кеңесі |
| 12 | «Денсаулық күні»«Біз көңілді баламыз» отбасылық эстафеталық жарыс | әдіскер дәрігердене шынықтыру нұсқаушысы тәрбиешілер | 29 шілде | Әдістемелік кеңесі |
| 13 | «Толағай» спорттық отбасылық жарыс | дене шынықтыру нұсқаушысытәрбиешілер | 5 тамыз | Әдістемелік кеңесі |
| 2.3.1 | **Өрт сөндіру қауіпсіздігі іс-шаралары** |
|  | **Балалармен жұмыс** |
| 1 | Жаңа оқу жылына төтенше жағдайдан қорғану ісшараларының жоспарын бекіту. | меңгеруші әдіскер | қыркүйек | Әдістемелік кеңес |
| 2 | Әңгімелесу: «Өрт туралы не білеміз?» | Барлық топ тәрбиешілері | Тамыз | Әдістемелік кеңес |
| 3 | Ойын-сауық: «Өрт сөндіру көлігі»  | Барлық топ тәрбиешілері | тамыз | Әдістемелік кеңес |
|  | **Ата-аналармен жұмыс** |
| 1 | Ата-аналарға арналған ақпарат: «Қауіпсіздікережелерін білесіз бе?» | Барлық топ тәрбиешілері | Қазан | Әдістемелік кеңес |
| 2 | Ойын сауық : «Өртқауіпсіздік еліне саяхат» | Топ тәрбиешіИсаева Қ. | Ақпан | Әдістемеліккеңес |
|  | **Қызметкерлермен жұмыс** |
| 1 | Тәжірибелік іс-әрекет:«Өрттен сақтандыру» | Меңгеруші Шаруашылықмеңгеруші | Қазан | Өндірістік отырыс |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Тәжірибелік іс-әрекет:«Алғашқы көмек» | Дәрігер, медбике | Наурыз | Өндірістікотырыс |
| **2.3.2** | **Жол- қауіпсіздігі травмаларынан сақтану нұсқаулығы** |
|  | **Балалармен жұмыс** |
| 1 | Әңгімелесу: «Жолда жүру ережесін үйрету»Көрме: «Қызыл, сары, жасыл» | Әдіскер Барлық топтар | 9 маусым | Әдістемелік кеңес |
| 2 | Ойын –сауық : «Қызыл, сары, жасыл» | Кіші "Балдырған", «Ертөстік»тобы | 16 маусым | Әдістемелік кеңес |
| 3 | Жарыс:«Сиқырлы жол белгілері» | «Қарлығаш», «Құлыншақ»,«Балбөбек» ересектер топтар | 6 шілде | Әдістемелік кеңес |
| 4 | Ойын-сауық: «Көңілді бағдаршам» | Мектепалдыдаярлық «Ақбота», «Құлагер» топтары | 7 шілде | Әдістемеліккеңес |
| **2.4** | **Психологиялық қызмет жүйесі** |
| 1 | Педагог - психолог кабинетінің 2021-2022 оқу жылының жұмыс жоспарынбекіту | меңгеруші А.Еришова психологҚанбетова Д | қыркүйек | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 2 | Балабақшаға жаңадан қабылдаған балалардыңбейімделу процесін анықтау. | Психолог | қыркүйек | Меңгерушіжанындағы жиналыс |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Мектепалды даярлық топтарының мектепке баруға психологиялықдайындығы. | Психолог | мамыр | Әдістемеліккеңес |
| 4 | Қызметкерлерге ақыл-кеңестер | Психолог | Жоспарбойынша | Әдістемеліккеңес |
| 5 | Қызметкерлермен психологиялық сәттер,тренингтер өткізу | Психолог | Жоспар бойынша | Әдістемелік кеңес |
|  | **Терроризм және діни экстремизмнің алдын алуүшін жүргізілетін іс шаралары** |
|  | **Ата-аналар және педагогтармен жұмыс** |
| 1 | «Терроризмге қарсы күрес туралы» заңмен таныстыру жұмыстарын жүргізу | Меңгеруші, әдіскер | Қыркүйек | Меңгеруші жанындағы кеңес |
| 2 | Деректі фильм «Адасқан ағымдар» | Әдіскер, тәрбиешілер | Қыркүйек |  |
| 3 | «Терроризмге байланысты обьектінің, балалардың қаіпсіздігі | Әдіскер, тәрбиешілер | Қараша |
| 4 | «Діни ұстаным, бағыт, көзқарас» | Әдіскер, тәрбиешілер, дене шынықтырунұсқаушылары | Желтоқсан |
| 5 | «Дін және ілім» | Әдіскер, тәрбиешілер, | Қаңтар |

**ІІІ- бөлім.**

**Тіл туралы Заңды іске асыру іс-шаралары Мақсаты:** Мемлекеттік тілді сапалы меңгеруге көмектесу**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты лар** | **қайда қаралады** |
| 1 | «1 қыркүйек -Білім күні» атты мерекелік ертеңгілік | Қыркүйек | ӘдіскерТоп тәрбиешілер Музыкажетекшісі | Әдістемелік сағат |
| 2 | Тіл мерекесіне арналған іс-шаралар:«Тілім менің- тірегім» атты ашық оқуқызметтер | Қыркүйек | ӘдіскерТоп тәрбиешілер Музыкажетекшісі А.Елесбаева | Әдістемелік сағат |
| 3 | Ертеңгіліктер:«Менің Президентім»«Елің еркіндігі- тәуелсіздік» | Желтоқсан | Музыка жетекшісіА.Елесбаева | Әдістемелік сағат |
|  | **Ата-аналармен жұмыс** |
| 4 | «Қазіргі заманғы ата- ананың балаға деген мейірімділігі қалай?»тренинг | Ақпан | Психолог | Әдістемелік сағат |
| 5 | «Анам және мен» сайыс | Сәуір | Ұйымдастырушы педагог А.Ешмахан | Әдістемелік сағат |
| 6 | «Толағай» спорттық отбасылық жарыс | Тамыз | Денешынықтыру нұсқаушысы  | Әдістемелік сағат |
|  | **Тәрбиешілермен жұмыс** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | «Рухани жаңғыру-бәсекеге қабілеттілік » дөңгелек үстел | Қараша | Әдіскер  | Әдістемелік сағат |

**ІV**- бөлім.

**Педагог кадрлармен жұмыс түрлері**

**Мақсаты:** Мектепке дейінгі білім беруде педагогтардың өздерін жүйелендіре қазіргі заман сапасына сай қажетті жағдай жасау, компенетті кілтті қолдану жәтижелі болу үшін: тәрбиелік, коммуникативтік, ұйымдастырушылық, зерттеушілік, жобалау, құрастырушылық бағытында дамыту.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мазмұны** | **Жауаптылар** | **Мерзімі** | **қайда қаралады** |
| **4.1** | **Кадрлармен жұмыс** |
| 1 | Бахытжан А | Театр ойындары арқылы балалардың шығармашылыққабілетін дамыту | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 2 | Өткелбай К | Дидактикалық ойын арқылы балалардың тілін дамыту | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 3 | Кунишова К | Экологиялық тәрбие беру арқылы балалардыңтанымдық қабілетін дамыту | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 4 | Өтепберген А | Экологиялық тәрбие беру арқылы балалардыңшығармашылық қабілетін дамыту | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 5 | Маханбетова С | Әдептілік-әдемілік қасиеттер арқылы балаларды адамгершіліккетәрбиелеу | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 6 | Жуманова Л | Мектеп жасына дейінгібалаларға орыс тілін ойын арқылы дамыту | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | Аблаева В | Ойын- айналадағы танымбілу тәсілі | Жоспарбойынша | Әдістемеліксағат |
| 8 | Амантайқызы Ф | Балабақшадашығармашылық жоба әдісіарқылы балалардың тілдерін дамыту | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 9 | Елесбаева А | «Балабақшадағы мюзкл» | Жоспарбойынша | Әдістемеліксағат |
| 10 | Исаева Қ | Балабақшадажаңа технологияларынқолданудың тиімділігі | Жоспар бойынша | Әдістемеліксағат |
| 11 | Шайзадаева С | Баланың бойындағымузыкалық қабілетін арттыру жолдары | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 12 | Абдиразакова М | Сюжетті ролді ертегіарқылы бала тілін дамыту | Жоспарбойынша | Әдістемеліксағат |
| 13 | Жөкенов М | Балабақшада ұлттықойындарды қолдану | Жоспарбойынша | Әдістемеліксағат |
| 14 | Исатаева Ж | Дидактикалық ойындар арқылы баланыңтіліндамытып, сөздік қорын байыту | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 15 | Канбетова Д | Мектеп жасына дейінгі баланың психологиялық мәселелерін театрлық іс- әрекет арқылы шешу | Жоспарбойынша | Әдістемеліксағат |
| 16 | Алдашқызы Р | «Ертегілер арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық дағдыларынарттыру» | Жоспар бойынша | Әдістемелік сағат |
| 4.2 | **Педагогтардың професионалдық біліктілігін арттыру** |
| 1 | Бахытжан А | Өз білімін жетілдіру курстарына педагогтарды қатыстыру | Қызылорда қаласы«Өрлеу» БАҰ | Әдістемелік сағат |
| 2 | Кушербаева А |
| 3 | Жуманова Л |
| 4 | Өткелбай К |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Айтқалиев Ө |  | орталығын ың және«Білім берудіжаңғырту» орталығын ың жоспары бойынша |  |
| 6 | Жандаулетова А |
| 7 | Өтеген С |
| 8 | Ұйқасова А |
| 9 | Рахметова С |
| 10 | Абдиразакова М |
| 11 | Өтеген Ж |
| 12 | Ургенишбаева Г |
| 13 | Алдашқызы Р |
| 14 | Маханбетова С |
| 15 | Сейтова Г |
| 16 | Шарапиева П |
| 4.3 | **Педагог кадрларды аттестациялау** |
| 1 | Кезектен тыс және жоспар бойыншааттестаттаудан өтетін педагогтардың тізімін құру, аудандық білімбасқармасына тапсыру. | Меңгеруші А.Еришова әдіскер | мамыр | № пед.кеңес |
| 2 | Педагог мамандарды аттестацияережелерімен таныстыру.Балабақшада аттестация мүшелеріқұрамын құру, оларға бұйрық шығару. | Меңгеруші А.Еришова әдіскер | Қыркүйек | меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 3 | Аттестацияға өтугеөтініш бергенпедагогтармен жұмыс жоспарын бекіту. | МеңгерушіА.Еришова Әдіскер | Қазан | АКотырысы |
| 4 | Аттестаттаудан өтетін педагогтардың оқуқызметіне және шығармашылықжұмыстарына қатысу. Әдістемелік күн. | Меңгеруші А.Еришова Әдіскер | Қаңтар НаурызЖоспар бойынша | АКотырысы |
| 5 | Педагогтардыңқұжаттарының талапқа сай дайындығынбақылау және Білім басқармасына өткізу. | Аттестаттау комиссиясымүшелері | Кестебойынша | меңгерушіжанындағы жиналыс |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Аттестациядан өтуге өтініш қабылдау, шығармашылықтақырыптарын бекіту. | Аттестаттау комиссия мүшелері | мамыр | №3 педагогикал ық кеңес |

**V- бөлім.**

**Тәрбиелеу-оқыту процесін ұйымдастыру - әдістемелік қамтамасыз ету**

**Мақсаты:** балабақшадағы педагогтарға оқыту-тәрбиелеу процесінде әдістемелік деңгейді көтеруде, педагогикалық шеберлігін және өзін жетістіктеруге әдістемелік көмек көрсету.

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1** | **Педагогикалық кеңестер:** |
|  | **Мазмұны** | **Жауаптылар** | **Мерзімі** | **Қайда қарастырыла****ды** |
|  | **№ 1 Педагогикалық кеңес** |
| 1 | **Тақырыбы** «Жаңа оқу жылындағы балабақшақызметінің негізгі бағыттары»  | Меңгеруші А.Еришова | Тамыз24.08.2021 | № 1Педагогика лық кеңес |
| 2 | Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында 2021-2022 оқу жылында тәрбиелеу білім беру процесін ұымдастыру туралы әдістемілік нұсқау хатпен таныстыру | Балабақша әдіскері А.Шуиншалиева |  |
| 3 | Жазғы сауықтыру - шынықтыру іс-шараларының атқарылғанжұмыстарын талқылау, қорыту | Медбике |  |
| 4 | 2021– 2022 оқу жылына арналған жылдық жоспарды бекіту:* жылдық мақсат пен міндеттерді;
* оқу жоспарларын, вариативтік компонентін бекіту;
* ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесі;
* перспективалық жұмыс жоспарлары;
* күн тәртібі кестесін бекіту
 | Меңгеруші А.Еришова әдіскер |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Аттестациядан өтетін педагогтардың тізімін анықтап, бекіту, комиссияның құрамынсайлау | Әдіскер |  |  |
| 6 | «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысы | Әдіскер |  |
| 7 | Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыру аясындағы ата-аналармен жұмыс | Әдіскер |  |
|  | **№ 2 Педагогикалық кеңес** |
| 1 | №1 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдерініңорындалуы. | Меңгеруші А.Еришова |  | № 2Педагогика лық кеңес |
| 2 | Барлық топтардың қыркүйек айындағы жүргізілген білім құзыреттілігінің мониторингісітуралы сараптама | Әдіскер А.Шуиншалиева |  |
| 3 | **Баяндама:** «Балалардың сөздік қорын, тіл мәдениетін отбасымен бірге қалыптастыру» | Логопед: С.Нұрғабыл |  |
| 4 | **Баяндама /іс-тәжірибелермен бөлісу/**: «Бала дене бітімінің дұрыс қалыптасуында қимылды ойынныңатқаратын рөлі» | Дене шынықтыру нұсқаушысы Б.Исмамбетов |  |
| 5 | **Баяндама /Іс-тәжірибелерімен бөлісу/:** «Мектепке дейінгі ересек жастағы балалардың ойлау қабілетін дамыту» | Мектепалды даярлық топ тәрбиешілеріАблаева В.Исатаева ЖӨтеген С |  |
|  |
|  | **Ұйымдастырылған ашық оқу қызметтер:** |  |
| 1 | Дене шынықтыру оқу қызметі:Шеңберден шеңберге секіру/ортаңғы топ/ | дене шынықтырунұсқаушысы Исмамбетов Б  | Қараша17.11.2021 |
| 2 | Математика негіздері:«Дөңгелек, Шаршы, тіктөртбұрыш» | М.д. «Ақбота» Аблаева В. | 17.11.2021 |  |
| 3 | Математика негіздері:«Апта күндері» | М.д. «Құлагер» Исатаева Ж | 17.11.2021 |
| 4 | Құрастыру«Күзгі өнімді жинауға арналған себет»  | Ересек «Балауса» тобыӨтеген С | 18.11.2021 |  |
|  | **№ 3 Педагогикалық кеңес** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | № 2 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдерініңорындалуы. | Меңгеруші А.Еришова |  | № 3Педагогика лық кеңес |
| 2 | 2021-2022 оқу жылындағы балалардың қаңтар айындағыбілім деңгейлерінің сараптамасы | Әдіскер А.Шуиншалиева |  |
| 3 | **Іс-тәжірибе**: «Дидактикалық ойындар – мектеп жасына дейінгі балаларды интеллектуалды дамыту құралы» | Кунишова К.Махамбетова Ж.Кемалова М Рахметова С.Баймаханова Г.Көшербаева АШарапиева П. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ұйымдастырылған ашық оқу қызметтері** |  |
| 1 | **Жаратылыстану** «Аққала»  | Кіші «Ертөстік»топ тәрбиешісі Кунишова К | 24-28 Қаңтар |  |
| 2 | **Русский язык****«**Мы считеам до трех» | Ортаңғы «Құлыншақ» топ тәрбиешісіРахметова С |
| 3 | **Жаратылыстану**«Кім тапқыр?» | Ортаңғы «Қарлығаш» топ тәрбиешісіМахамбетова Ж |
| 4 | **Сөйлеуді дамыту**«Киімдер дүкені» | Ересектер «Айгөлек» топ тәрбиешісіШарапиева П |
| 5 | **Сөйлеуді дамыту**«Ақша қар» өлеңі. А.Тоқмағамбетов  | «Балбөбек» ортаңғы тобы Көшербаева А |
| 6 | **Жаратылыстану**«Жапалақтап қар жауды» |  «Балапан» ерте жас топ тәрбиешісіКемалова М |
| 7 | Математика негіздері«Реттік санау, геометриялық пішіндер» | Ересектер «Еркетай» топ тәрбиешісі Баймаханова Г |
|  | **№ 4 Педагогикалық кеңес** |
| 1 | № 3 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдерініңорындалуы. | Меңгеруші А.Еришова | 31 наурыз | № 4Педагогика лық кеңес |
| 2 | Тәрбиешілердің № 4 педкеңеске ұйымдастырылған ашық оқуқызметінің анықтамасы | Әдіскер А.Шуиншалиева |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | **Іс-тәжірибе**: «Инновациялық технология арқылы балалардың шығармашылық- танымдық қабілеттеріндамыту» | Набиева А**Шайзадаева С**Абдиразакова МАйтқалиев ӨАлдашқызы Р |  |  |
| 4 | **Психологиялық тренинг** «Сіз ғажайыпсыз» | Психолог Канбетова Д |  |  |
|  | **Ұйымдастырылған ашық оқу қызметтері** |
| 1 | **Сурет салу**«Қоянның үйшігі» | Набиева А | 28-31 Наурыз |  |
| 2 | **Музыка**«Өнер көзі-халықта» | Шайзадаева С |  |  |
| 3 | **Математика негіздері**«4-5 сандарын салыстыру» | Абдиразакова М |  |  |
| 4 | Вариативтік компонент Мамандықтар | Айтқалиев Ө |  |  |
| 5 | **Қауіпсіз мінез-құлық негіздері**  **«**Байланыс құралдары» | Алдашқызы Р |  |  |
| 6 | Кеңес: «Балалардыңсөйлеу тілі бұзылуының алдын алу» ата-аналармен | Логопед С. Нұрғабыл  |  |  |
| **№ 5 Педагогикалық кеңес** |
| 1 | **Тақырыбы:** Балабақшадағы оқу-тәрбие процесі. | **Форум** |  29 сәуір | № 5Педагогика лық кеңес |
| 2 | № 4 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдерініңорындалуы. | Меңгеруші А.Еришова |  |  |
| 3 | Тәрбиешілердің № 5 педкеңеске ұйымдастырылған ашық оқуқызметінің анықтамасы | Әдіскер А.Шуиншалиева |  |  |
| **Ұйымдастырылған ашық оқу қызметтері** |
|  | **Математика негіздері**«Ұзын-қысқа» | Үргенішбаева Г | 25-29 сәуір |  |
|  | **Сауат ашу негіздері**«Б дыбысы мен әрпі» | Аблаева В |  |  |
|  | **Жаратылыстану** «Ауа қайда тығылды?»  | Өткелбай К |  |  |
|  | **Сенсорика**«Көбелек-ау, көбелек, әдемісің керемет»  | Кунишова К |  |  |
|  | **Математика негіздері**«Қарапайым мысалдар мен есептерді шығару» | Исаева Қ |  |  |
|  | **Сөйлеуді дамыту** **«**Машина» | Бердіжарова Л |  |  |
|  | **Сенсорика**«Қорапшаларға орналастыр»  | Өтепберген Ә |  |  |
|  | **Сурет салу**«Түрлі-түсті үшбұрыштар» | Өтеген Ж |  |  |
|  | **№ 6 Педагогикалық кеңес** |
| 1 | **Тақырыбы:** «Өткен оқу жылындағы педагогикалық ұжым жұмысының нәтижелілігі»**Мақсаты:** МДМ де барлық іс – әрекеттер нәтижесін және әр педагогтың жекеше ісін қорытындылау, тәрбие – білім |  | 31 Мамыр | № 6Педагогика лық кеңес |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | беру жұмысының бірнешетүрлерін көрсете алуы, оның нәтижесі. |  |  |  |
| 2 | № 5 педагогикалық кеңестеқабылданған шешімдерінің орындалуы. | Меңгеруші А.Еришова |  |  |
| 3 | Педагогтардың жыл бойы істеген жұмыстар бойынша есеп | Әдіскер, топ тәрбиешілер |  |  |
| 4 | 2021-2022 оқу жылының мамыр айындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойыншасараптама (диагностика) | Әдіскер |  |  |
| 5 | Аттестациядан өтуге өтінішқабылдау. | Меңгеруші |  |  |
| 6 | Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекітуПедагогикалық кеңестің шешім жобасын қабылдау және бекіту. | Әдіскер медбике |  |  |
| **5.2** | **Әдістемелік кеңес** |
| 1 | **Тақырыбы** «Жаңа оқу жылындағы балабақшақызметінің негізгі бағыттары» **Мақсаты**: «2021-2022 жаңа оқу жылында тәрбиелеу – оқытужұмысын ұйымдастыру»1. Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында білім беру процесін ұйымдастыру туралы. Әдістемелік хат 2021-2022 оқу жылы.
2. Жазғы сауықтыру -

шынықтыру іс-шараларының | Меңгеруші А.Шуиншалиева Әдіскер, топ тәрбиешілер | Тамыз24.08.2021 | Әдістемелік кеңес |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | атқарылған жұмыстарын талқылау, қорыту.3.2021 – 2022 оқу жылына арналған жылдық жоспарды қарастыру:- жылдық мақсат пен міндеттері;* оқу жоспарларын, вариативтік компонент;
* ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесі;

-күнтізбелік жұмыс жоспарлары;-таңғы жаттығу кестесі;-күн тәртібі кестесін.1. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауға және қызметкерлердің еңбектерін қорғау нұсқауларымен таныстыру.
2. Әртүрлі мәселелер
 |  |  |  |
| 2 | **Тақырыбы:** Балабақшадағы оқу-тәрбие процесі.**Мақсаты:** педагогикалық ұжымның жұмыстарыныңжетістіктері мен кемшіліктерін түзету жолдарын белгілеу.1. Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы.
2. Оқу-тәрбие процесіне

басшылық пен бақылау туралы. 3.2021-2022 оқу жылы І жарты жылдық балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика) | Меңгеруші А.Еришова Әдіскер, топ тәрбиешілер | Ақпан | Әдістемелік кеңес |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4. Ата-ана мен балабақша қарым-қатынасы туралы. |  |  |  |
| 3 | **Тақырыбы: «**2021-2022 оқу жылының қорытындысы**»** 1.Өткен әдістемелік кеңесінің шешімі туралы **2.**Педагогтардың жыл бойы істеген жұмыстар бойынша есеп 2021-2022 оқу жылының мамыр айындағы балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуы бойынша сараптама (диагностика)1. **Тақырыптық тексеріс**:

«Қорытынды ұйымдастырылған оқу қызметінің өткізу деңгейі» анықтама1. Аттестациядан өтуге өтініш қабылдау.
2. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту.
 | Меңгеруші А.Еришова Әдіскер, топ тәрбиешілер | Мамыр | Әдістемелік кеңес |
| **5.3** | **Ақыл-кеңестер:** |
| 1 | «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысы | Әдіскер | Қыркүйек | Әдістемелік сағат |
| 2 | «Мектеп жасына дейінгі балалардың қимыл-қозғалыс ойындарын ұйымдастыру жәнеерекшеліктері» | Дене шынықтыру Маманы Исмамбетов Б | Қазан | Әдістемелік сағат |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Оқу қызметі процесінде жаңатехнологияларды қолдануының тиімділігі | Тәрбиеші Өтепберген Ә | Қараша | Әдістемелік сағат |
| 4 | Тәрбие беруде табиғатбұрышының ролі | ТәрбиешіИсаева Қ | Желтоқсан | Әдістемеліксағат |
| 5 | «Инновациялық технология арқылы балалардыңшығармашылық-танымдық қабілеттерін дамыту» | Тәрбиеші Г.Сейтова | Қаңтар | Әдістемелік сағат |
| 6 |  |  | Тәрбиеші Набиева А | Ақпан | Әдістемелік сағат |
|  мектеп жасына дейінгібалалардың тілін дамыту |
| 7 | «Қазіргі кездегі отбасытәрбиесі» | ПсихологКанбетова Д | Наурыз | Әдістемеліксағат |
| 8 | [«Адамгершілік — рухани](https://stud.kz/referat/show/57579) [тәрбиенің маңыздылығы»](https://stud.kz/referat/show/57579) | Тәрбиеші Көшербаева А | Сәуір | Әдістемелік сағат |
| 5.4 | **Жылдық семинар** |
| 1 | Облыстық семинар:«вариативтік компонентті жүзеге асырудағы заманауи іс-әрекет түрлері»  | Облыстық оқу орталығы Психолог,топ тәрбиешілер, мамандар | Қараша | Әдістемелік кеңес |
| 2 | Облыстық вебинар: «№11 «Балапан» бөбекжай-бақшасының жазғы сауықтыру-шынықтыру жұмыстарын ұйымдастыру ерекшеліктері» | Облыстық оқу орталығы,әдіскер, топ тәрбиешілер, мамандар | Маусым |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.5** | **Әдістемелік кабинетінің жұмысы** |
| 1 | 2021– 2022 оқу жылына арналған жылдық жоспарды бекіту:-жылдық міндеттерді;-оқу жоспары;-ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесі;-таңғы жаттығу кестесі;-күн тәртібі;-перспективалық жоспарлары. | Меңгеруші Әдіскер | Тамыз24.08.2021 | №1 пед.кеңес |
| 2 | Жазғы сауықтыру - шынықтыру іс-шараларының атқарылғанжұмыстарын талқылау, қорыту. | Әдіскер Дәрігер мейірбике | Тамыз | №1 пед.кеңес |
| 3 | 2021 – 2022 оқу жылына арналғанТамыз кеңесінің материалдарымен таныстыру. | Әдіскер | Тамыз | №1 пед.кеңес |
| 4 | Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің өмір қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жұмыстар;-баланың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулықтар;-өрт қауіпсіздігі;-тәрбиелеу оқыту процесінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету;-еңбек қауіпсіздігі;-қызметкерлердің техника қауіпсіздігі; | Меңгеруші, Әдіскер Шаруашылық меңгеруші | Қыркүйек Желтоқсан Наурыз маусым | Әдістемелік кеңес |
| 5 | Педагогтардың сапалық құрамы | Әдіскер | Қыркүйек | Меңгеруші жанындағыкеңес |
| 6 | Жас мамандарға тәлімгерлік бекіту | әдіскер | Қыркүйек | меңгеруші жанындағыжиналыс |
| 7 | Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы | Ұйымдастырушы педагог А.Ешмахан | Қыркүйек | Өндірістік жиналыс |
| 8 | Күн тәртібін дұрыс ұйымдастырумақсатында көмек көрсету | әдіскер | Тұрақты | Әдістемеліккеңес |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Педагогтардың шығармашылықтақырыптары бойынша жұмыс | әдіскер | Қыркүйек | Өндірістікжиналыс |
| 10 | Жас тәрбиешілердің топ құжаттарының дұрыс жүргізілуін қадағалау | Меңгеруші А.Еришова Әдіскер А.Шуиншалиева | Тұрақты | кәсіподақ комитетінің отырысы |
| 11 | Баланың психологиялық ерекшеліктері (Жас ерекшеліктерібойынша диагностика) | Психолог | Қазан Сәуір | Меңгеруші жанындағыжиналыс |
| 12 | Өз білімін жетілдіру курстарына педагогтарды қатыстыру | әдіскер | Тұрақты | Меңгеруші жанындағыжиналыс |
| 13 | Аудандық білім бөлімінің ұйымдастыруымен өткізілетін семинарларға, байқауға, конкурстарға, әдістемелікбірлестік отырыстарына педагогтарды белсенді қатыстыру | әдіскер психолог | Тұрақты | Әдістемелік кеңес |
| 14 | Тәрбиешілердіңұйымдастырылған оқу қызметі, ертеңгілік, сауық, семинар т.б өткізуіне көмек көрсету. | әдіскер | Жыл бойы | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 15 | Педагог қызметкерлердің ұйымдастырылған ашық оқу қызметін ұйымдастыру. | әдіскер | Қазан - Қараша Сәуір-Мамыр | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 16 | Жас мамандардың бір жылғы жүргізілген жұмысын талдау | әдіскер | Мамыр | № 5педагогика- лық кеңес |
| 17 | Тәрбиешілердің тәрбиелеу оқыту үрдісіндегі кәсіби шеберліктерінбағалау кестесі құру | Меңгеруші әдіскертәрбиешілер | Тоқсанда бир рет | № 2,3,5педагогика- лық кеңес |
| 18 | Көрме бірлескен жұмыс:«Берекелі алтын күз» «Жайдарлы жаз» | әдіскер тәрбиешілер | Жоспар бойы | Әдістемелік кеңес |
| 19 | Барлық топ тәрбиеленушілерініңбілім салалары бойынша білім деңгейлерін зерттеу | әдіскер | ҚыркүйекҚаңтар Мамыр | Меңгерушіжанындағы жиналыс |
| 20 | Педагогтар арасындағы сайыс:«Үздік дамытушы орта» байқау | Меңгеруші А.Еришова әдіскеркәсіподақ комитеті | Тамыз | Меңгеруші жанындағы жиналыс |

**VІ- бөлім.**

**Тәрбиелеу және білім беру сапалық деңгейін қамтамасыз ету.**

**Мақсаты:** Мектепке дейінгілердің жан-жақты қабілеттілік, білімділік сапасын қамтамасыз ету жағдайын жасау. Жеке тұлғаны қазіргі қалыптастыруда белсенді әдістер мен үйрету жұмыстарын балалармен жүргізу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мазмұны** | **Жауаптылар** | **Мерзімі** | **қайда қаралады** |
| **6.1** | **Тәрбиелеу және білім беру деңгейін қамтамасыз ету** |
| 1 | Мектепалды даярлық топтарының сауат ашу негіздерімен математика негіздері оқу қызметінің деңгейі | ӘдіскерТоп тәрбиешілер | Қараша Сәуір | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 2 | «Үздік дамытушы орта» байқау | ӘдіскерТоп тәрбиешілер | Тамыз | Әдістемеліккеңес |
| 3 | «Мектепке дейінгі ұйымдардаақпараттық технологиясын қолдану» | Топ тәрбиешілер | Ақпан | Әдістемелік кеңес |
| 4 | «Мектеп жасына дейінгі балалардың экологиялықмәдениетін қалыптастыру» | Топ тәрбиешілер | Наурыз | Әдістемелік кеңес |
| 5 | «Құм терапиясы және құмдағы ғажайып ойындар» апталығы | Топ тәрбиешілері | 11-15 шілде | Әдістемелік кеңес |
| 6 | «Күннің ІІ-жартысы. Сауықтыру шаралары» апталығы | Топ тәрбиешілері | 18-22 шілде | Әдістемелік кеңес |
| 7 | «Күлкі бәріңе жарық сыйлайды» атты сурет және фотосурет көрмесін ұйымдастыру. | Топ тәрбиешілері | 29 - Шілде | Әдістемелік кеңес |
| **6.2** |  |
|  | **Пәндік дамыту орталағын ұйымдастыру** |
| 1 | Оқу жылына көзделген өтпелітақырыптар бойынша д/о, | Топ тәрбиешілер | Жыл бойы | Әдістемеліксағат |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | қ/о,көрнекіліктердіңдемонстрациялық және үлестірмелі картотекаларын жасау |  |  |  |
| 2 | «Денсаулық»,«Қатынас»,«Таным», «Шығармашылық»,«Әлеумет» білім беру салаларына оқу құралдарын материалдарды толықтыру | Топ тәрбиешілер | Жыл бойы | Әдістемелік сағат |
| **6.3** | **Ертеңгіліктер** |
| 1 | «Ардақты ата Заңым» ертеңгілік | Әдіскер,тәрбиешіМузыка жетекшісі | Қыркүйек | Әдістемеліккеңес |
| 2 | «1 қыркүйек -Білім күні» атты мерекелік ертеңгілік | Музыка жетекшісі тәрбиеші | Қыркүйек |  |
| 3 | "Алтын күз" | Әдіскер, музыка жетекшісі, барлық топтарыныңтәрбиешілері | Қазан | Әдістемелік кеңес |
| 4 | «Менің тұңғыш Президентім» | Әдіскер, музыка жетекшісі, топтәрбиешілері | Желтоқсан | Әдістемелік кеңес |
| 5 | «Менің Отаным Қазақстан» | Әдіскер, музыкажетекшілері, ересек, мектепалды даярлықтоптарының тәрбиешілері | Желтоқсан | Әдістемелік кеңес |
| 6 | «Жаңа жыл!» | Әдіскер, музыка жетекшілері,барлық | Желтоқсан | Әдістемелік кеңес |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | топтарыныңтәрбиешілері |  |  |
| 7 | «Аяулы анашым!» | Әдіскер, барлық топтарының тәрбиешілері,Музыкажетекшілері | Наурыз | Әдістемелік кеңес |
| 8 | «Наурыз-жыл басы!» | Әдіскер, барлық топтарының тәрбиешілері,Музыкажетекшілері | наурыз | Әдістемелік кеңес |
| 9 | «Ынтымақты балдырғанбыз, бірлігіміз жарасқан!» | Әдіскер, барлық топтарының тәрбиешілері,Музыкажетекшілері | мамыр | Әдістемелік кеңес |
| 10 | «Біз- батыр елдің ұланымыз!» | Әдіскер, мектепалды даярлық топтарының тәрбиешілері,Музыкажетекшілері | мамыр | Әдістемелік кеңес |
| 11 | «Бейбітшілік қорғанында!» | Әдіскер топ тәрбиешілері,Музыкажетекшілері | мамыр | Әдістемелік кеңес |
| 12 | «Қош бол, балабақша!» | Әдіскер,ересекжәне мектепалды даярлықтоптарының тәрбиешілері,Музыкажетекшілері | мамыр | Әдістемелік кеңес |
| 13 | «Әрқашан күн сөнбесін!» | Әдіскер, барлық топтарының тәрбиешілері,Музыкажетекшілері | маусым | Әдістемелік кеңес |
| 14 | «Астана – бас қала!» | Әдіскер, Музыкажетекшілері | шілде | Әдістемеліккеңес |

**VІІ**- бөлім.

**Мектеппен, отбасымен және басқа да ұйымдармен серіктестік қарым- қатынасты құру**

**Мақсаты:** оқу тәрбие жүйесінде отбасы рөлін күшейтіп, ата-аналармен бірлесуде тығыз қарым-қатынасты қалыптастыру. «Балабақша - мектеп» жұмыстарын сабақтастыру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мазмұны** | **Жауаптылар** | **Мерзімі** | **қайда****қаралады** |
| **7.1** | **Ата –аналармен жұмыс** |
| 1 | Жалпы ата-аналар жиналысы:«Бала біздің болашағымыз»жаңа оқу жылының мақсаттарымен таныстыру | Меңгеруші А. Еришова әдіскерлер мамандар | Қыркүйек | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 2 | Ашық есік | Меңгеруші А.Еришоваәдіскерлер мамандар | ІІ жж | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
|  | **Қыркүйек** |
| 1 | Жиналыс тақырыбы: «Біз сіздермен танысайық»-Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарларымен таныстыру.-Ата-аналар комитетін сайлау.-«Менің бір күнім» видеоролик. | тәрбиешілер |  |  |
| 2 | Сұрақ-жауап (ата-аналарды толғандырып жүрген сұрақтарынтыңдау,оларды шешу) | Тәрбиешілер,Әдіскер |  |
| 3 | «Бала неге жылайды?» кеңес | Психолог |  |
|  | **Мамыр** |
| 1 | Мамыр мерекелері | ТәрбиешілерМузыка мұғалімі |  | Меңгеруші жанындағы жиналыс |
| 2 | Топ ата-аналар жиналысы: «2021-2022» оқу жыны қорытынды жасау»* Баяндама:«Бала тәрбиесіндегі отбасы мен балабақша байланысы»
* Есеп беру: Ата-аналарды өз балаларының ІІ ж.ж. білім-білік деңгейімен таныстыру;
* «Жазғы демалыстың қауіпсіздігін ұйымдастыру»
* Белсенді ата-аналарды марапаттау «Алғыс беру»
 | Тәрбиешілер Балабақша әкімшілігі |  |
| 3 | «Жасыл десант аптасы» рухани және экологиялық тәрбие іс-шаралары). | Тәрбиешілер Ата-аналар |  |
| **7.2** | **Мектеппен жұмыс** |
| 1 | «Алтын күз!» атты ертеңгілікке бірінші сынып мұғалімдері менбалаларды шақыру | М.д.тобының топ тәрбиешілері | Қараша | Әдістемелік сағат |
| 2 | «Мектеппен жарысайық» аттыэстафеталық жарыс | М.д.тобының топтәрбиешілері | Ақпан | Әдістемеліксағат |
| 3 | «Жұлдызды жол» атты интеллектуалдық ойын-сауық бірінші сынып мұғалімдері менбалаларды қатыстыру | М.д.тобының топ тәрбиешілері | Сәуір | Әдістемелік сағат |

|  |  |
| --- | --- |
| 7.4 | **Мектепке дейінгі балаларды диагностикалау** |
| 1 | Экспресс- диагностика | меңгеруші әдіскертоп тәрбиешілер мамандар | Қыркүйек Қаңтар мамыр | № 2,3,5пед кеңеске |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Балабақшаға жаңадан қабылдағанбалалардың бейімделу процесін анықтау. | психолог | қыркүйек | Меңгерушіжанындағы жиналыс |
| 3 | Мектепалды даярлық топтарыныңмектепке баруға психологиялық дайындығы. | психолог | мамыр | Әдістемелік кеңес |
| 4 | Баланың психологиялық ерекшеліктері (Жас ерекшеліктерібойынша диагностика) | Психолог | Қазан Сәуір | Меңгеруші жанындағыжиналыс |

**VIII- бөлім**

**2021 - 2022 оқу жылына арналған оқу – тәрбие үдерісіндегі бақылау мен басшылық**

**Мақсаты:** Барлық білім беру салаларының сапалық орындалуын анықтау.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мазмұны** | **Мақсаты** | **Мерзімі** | **Топтар** | **Қайда қарала- ды** | **Жауаптыл ар** |
| 8.1 | **Тақырыптық бақылау (жылдық міндеттер бойынша)** |
| 1 | «Денсаулық» білім беру саласының сапалығы | дене шынықты-ру оқу қызметі | Қазан | барлық топтар | №2 пед. кеңес | жұмыс тобы |
| 2 | «Баланың сөйлеу мәдениеті мен логикалық ойлау қабілеттерінің деңгейі» | балалардың шығармаш ылық- танымдық- тілдік даму деңгейі,сапалылығы | Қаңтар | барлық топтар | № 3 педа- гогика- лық кеңес | жұмыс тобы |
| 3 | «Балабақшадағы эксперимент алаңның деңгейі» | балалар- дың даму деңгейі, эксперимен т алаңның жұмыссапалығы | Қаңтар | экспери мент алаң топтары | № 3Әдістеме лік кеңес | жұмыс тобы |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | «Ата-аналармен жұмысы деңгейі» | Ата- аналармен жұмысдеңгейі | Наурыз | барлық топтар | №4 педа- гогика-лық кеңес | жұмыс тобы |
| 8.2 | **Жедел бақылау** |
| 1 | Топтардыңжабдықталуы, жаңа оқу жылына дайындығы ("Менің тобымның даму ортасы") | топтардың заттық - даму ортасы (белсенді- лік орта-лықтары) | тамыз | барлық топтар (1-2күн) | №1 пед. кеңес | меңгеруші әдіскер кәсіподақ комитеті |
| 2 | Тамақтануды дұрыс ұйымдастыру деңгейі | санитар- лық-эпидемио- логиялық нормалар- дың орын- далуы | қазан қаңтар мамыр | барлық топтар (1-2 күн) | мең. жа- нындағы жин. | дәрігер мейірбике кәсіподақ комитеті |
| 3 | Күн тәртібінің орындалуы | (таңғы қа- былдау, жаттығу,оқу қызметі,гигиеналықмашықта- ры, серуен | Желтоқ сан ақпан | барлық топтар | әдісте- мелік кеңес | әдіскер мейірбике кәсіподақ комитеті |
| 4 | **«**Балабақша мамандарының құжаттарын тексеру**»** | Циклограм ма | Қараша Наурыз | Музыка, денешынықт ыру, психо лог,жүзу маманда ры(1-2 күн) | Өндіріс тікжиналыс | әдіскер кәсіподақ комитеті |
| 5 | «Дамытушы ортаның деңгейі» | Дидактика лық материал дардыңжинағы | Қазан Мамыр | барлық топтар | № 2,5пед. кеңес | меңгеруші әдіскер |
| 8.3 | **Салыстырмалы бақылау** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ұйымдастырылған оқу қызметінің сапалы орындалуы | сапалы білім беру | Қараша | Кіші, ортаңғы топтар | мең. жанын-дағыжиналыс | меңгеруші әдіскер психолог |
| 2 | Ұйымдастырылған оқу қызметінің сапалы орындалуы | сапалы білім беру | Ақпан | Мектеп алды даярлық пен ересек тертоптары | мең. жанын-дағы жиналыс | меңгеруші әдіскер психолог |
| 8.4 | **Ескертпе бақылау** |
| 1 | «Шығармашылық тақырыптары» | білім-білік деңгейлері, портфолиожүргізуі | Қараша Мамыр | Барлық педагог тар | мең. жанын-дағы жиналыс | жұмыс тобы |
| 8.5 | **Ауқымды бақылау** |
| 1 | Экспресс- диагностика | білім-білік деңгейлері | Қыркүйек Қаңтармамыр | Барлық топтар | № 2,3,5пед кеңеске | меңгеруші әдіскер |
| 2 | Ұйымдастырылған оқу қызметінің бойынша білім-білік деңгейлері | білім-білік деңгейлері | мамыр | мектеп-алды даярлы қ топтары | №5 пед. кеңес | жұмыс тобы |

**IХ. Бөлім.**

**Әкімшілік-шаруашылық жұмысы.**

* 1. **Өндірістік жиналыстар**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тақырыптары** | **Жауаптылар** | **Мерзімі** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | 1. Азаматтық қорғаныс жоспарын бекіту, қарастыру туралы.
2. Мекеменің санитарлық-эпидемиялық жағдайы.
3. Ішкі еңбек тәртібі ережелерін талдау.
4. Балабақша қызмеркерлер арасында

сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартпен және Әдеп кодексімен таныстыру туралы | Меңгеруші Әдіскер Медбике Дәрігер | Қыркүйек |
| **2.** | 1. Балалардың денсаулығын сақтау барысында өткізілетін іс- шаралар туралы. Медбике қызметкерлерінің есебі
2. Қызметкерлердің кезекті еңбек демалысына жіберу туралы
3. Балабақшаның санитарлық-гигиеналық жағдайлары мен күн тәртібінің сақталуы туралы.
4. Оқу-тәрбие процесіне басшылық пен бақылау

5) Әртүрлі сұрақтар. | Шаруашылық меңгеруші Медбике Дәрігер. | Қаңтар |
| **3.** | 1. Жазғы сауықтыру шараларына дайындық.
2. Қызметкерлермен балалардың өмірі денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық жүргізу туралы
3. Балалар ойнайтын участкілерді көркемдеуді талқылау.
4. Әртүрлі сұрақтар
 | Меңгеруші Әдіскер Шаруашылық меңгеруші | Мамыр |

* 1. **Меңгеруші қасында жиналыс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мазмұны** | **Жауаптылар** | **Мерзімі** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1. ҚР мектепке дейінгі ұйымдарда 2020- 2021 оқу жылы әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру және білім беру процесін ұйымдастыру туралы
2. Қазақстан халықтар тілдерінің апталық шараларын өткізуі туралы
3. Бала өмірін, денсаулығын қорғау инструктажын жүргізу.
4. 2021-2022 жылына арналған эксперимент алаңның жұмысы туралы
 | МеңгерушіӘдіскерШаруашылық меңгерушіИнновация әдіскері | қыркүйек |
| 2. | 1. Өткен меңгеруші жанындағы

отырыс шешімінің орындалуын туралы1. Оқу-тәрбие процесіне басшылық пен бақылау
2. Аттестатталатын педагогтардың жұмысы туралы.
3. Балабақшаның санитарлық- гигиеналық жағдайлары мен күн тәртібінің сақталуы туралы.
4. Тамақ сапасының дұрыс ұйымдастырылуы туралы
 | Меңгеруші Әдіскер Дәрігер | Қараша |
| 3 | 1. Өткен меңгеруші жанындағы отырыс шешімінің орындалуын туралы
2. Оқу-тәрбие процесіне басшылық пен бақылау
3. Эксперимент алаңның жұмысы туралы
4. АК жұмысы туралы
5. Наурыз мерекелерге байланысты қауіпсіздік ережесін сақтау
 | ӘдіскерШаруашылық меңгеруші | Ақпан |
| 4. | 1. Өткен меңгеруші жанындағы

отырыс шешімінің орындалуын туралы1. Экспресс-диагностиканың нәтижесі
2. Мектепалды даярлық топтарының оқыту-тәрбиелеу жұмысы туралы
3. Жазғы сауықтыру іс-шараларының жоспары туралы
4. Әртүрлі сұрақтар
 | Меңгеруші Әдіскер | Мамыр |

**9.4 Материалды-техникалық базаның жұмысы**

**Мақсаты:**Балаларды оқыту мен дамыту үшін жағдайларды жақсарту.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыстың түрлері** | **Жауаптылар** | **Мерзімі** | **Қайда қарастырылды** |
| 1. | Жөндеу жұмыстары | Меңгеруші Шаруашылықмеңгеруші | жаз айлары | Меңгеруші жанындажиналыс |
| 2. | Әдістемелік нұсқаулықтармен педагогтарды қамтамасызету | Әдіскер есепші | Жоспар бойынша | Меңгеруші жанындажиналыс |
| 3. | Жабдықтар мен мүліктіалу: жуу құралдары, кеңсе заттар, әдебиеттер | Шаруашылықмеңгеруші, есепші | Жоспар бойынша | Меңгеруші жанындажиналыс |
| 4. | Балаларды сауықтыру үшін дәрумендер сатып алу | Медбике | Жоспар бойынша | Меңгеруші жанындажиналыс |
| 5. | Желтоқсан, наурыз айындағы мерекелерге керек заттар сатып алу. | Әдіскер | Жоспар бойынша | Меңгеруші жанындажиналыс |
| 6. | Көктем ағаш, гүл отырғызу, құм әкелу | Меңгеруші Шаруашылықмеңгеруші есепші | көктем айлары | Меңгеруші жанындажиналыс |

**Х- бөлім**

**Эксперимент бойынша жұмыстар**

«Мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылық- коммуникативтік даму деңгейін арттыруда театрландырылған ойын технологиясын қолдану» тақырыбындағы эксперименттік алаңның жұмыс жоспары

**1 кезең – Жобалау кезеңі, 2021-2022 оқу жылы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Жұмыс мазмұны | Орындалу уақыты | Жауапты |
| 1. | Эксперименталды алаңның жұмыс жоспарын құру, педагогикалық кеңесте бекіту,таныстыру. | тамыз | Әдіскер |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | Эксперименталды алаңныңжүргізілуі, шығармашылық топ туралы балабақша бұйрығы | қыркүйек | меңгеруші |
| 3 | Эксперименталды алаң бойыншаәдебиеттерді оқып үйрену. | жыл бойы | педагогтар |
| 4 | Эксперимент алаңыныңжұмысын бақылау. | жыл бойы | меңгеруші |
| 5 | Шығармашылық топ жиналысы | ай сайын | педагогтар |
| 6 | Эксперименттік алаңға қатысушылардың жұмыс жоспарын құрастыру | қазан | педагогтар |
| 7 | Жұмыс тәжірибесін жинақтау тәрбиеленушілер туралыақпаратты жинау және талдау | қазан-желтоқсан | педагогтар |
| 8 | Ата-аналармен жұмыс бойыншаталдау тәжірибесін жинақтау | қазан-сәуір | педагогтар |
| 9 | Тақырып бойыншаматериалдарды пысықтау | қыркүйек-сәуір | педагогтар |
| 10 | Театралдық-ойын технологиясыбойынша мониторинг дайындау, жүргізу | қазан-қараша | әдіскер, педагогтар |
| 11 | Театралдық-ойын технологиясыбойынша әдістемелік көмек көрсету | жыл бойы | әдіскер |
| 12 | Күн тәртібіндетеатрландырылған іс-әрекеттің ұйымдастырылуы»Тәрбиешілерге арналған кеңес | қазан | әдіскер |
| 13 | Ертеңгіліктер | қазан | әдіскерлер,педагогтар |
| 14 | Театр қызметі жүйесіндегі балалардың әлеуметтік- эмоциялық дамуысеминар-практикум | қараша | әдіскері, педагогтар |
| 15 | Мерекелік ертеңгіліктер | желтоқсан | әдіскерлер, педагогтар |
| 16 | Педагогикалық кеңеске арналған ашық оқу қызметтері | қаңтар | әдіскерлер, педагогтар |
| 17 | Театр костюмдерінің байқауы«Сиқыршылар елінде» | ақпан | әдіскер, тәрбиешілер |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 18 | Мерекелік ертеңгіліктер | наурыз | әдіскер, тәрбиешілер |
| 19 | Ғаламшарды таза сақтаймыз" ертегі кейіпкерлерінің қатысуымен мереке ұйымдастыру | сәуір | әдіскер, тәрбиешілер |
| 20 | Тақырыптық бақылау«Балабақшадағы эксперименталды алаңның жұмыс деңгейі» | сәуір | әдіскер, тәрбиешілер |
| 21 | Жас ерекшеліктері топтарындағы ата-аналарға арналған театрлық қойылымдар | мамыр | әдіскер, тәрбиешілер |
| 22 | Балабақшада эксперименталды алаңның жүргізілуін қорытындылау | мамыр | меңгеруші әдіскер, педагогтар |